

UTENOS AUKŠTAKALNIO PRADINĖS MOKYKLOS 2017-2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Utenos Aukštakalnio pradinės mokyklos 2017-2020 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Utenos Aukštakalnio pradinėje mokykloje. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 2015–2025 metų programa. 2015 m. birželio 17 d. Vyriausybė patvirtintu šios programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu. Utenos rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. TS-341 „Dėl Utenos rajono savivaldybės 2016 - 2018 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

korupcija – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos paskirtis – intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti mokykloje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

4. Programos strateginės kryptys:

1. korupcijos prevencija;
2. antikorupcinis švietimas ir informavimas.
5. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

6. Utenos Aukštakalnio pradinė mokykla – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti įgyvendindama 2013-2022 metų valstybinės švietimo strategijos nuostatas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų skyriaus vedėjo įsakymais.

7. Pagrindinė veiklos rūšis – pradinis ugdymas. Vykdydama pagrindinę veiklą, mokykla išduoda pradinio išsilavinimo pažymėjimus.

8. Vaikai į mokyklą priimami Utenos rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

9. Patvirtinta paramos gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarka.

10. Viešieji pirkimai vykdomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu. CVP IS skelbiamos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės ir viešųjų pirkimų planas.

11. Mokyklos internetinėje svetainėje skelbiama:

– Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės:

- Metinis viešųjų pirkimų planas;
- Biudžeto asignavimų faktinis panaudojimas;
- Informacija apie darbuotojų darbo užmokestį.

12. Mokyklos bendruomenė informuojama apie metinį biudžetą, lėšų panaudojimą, svarstomi lėšų taupymo klausimai.

13. Su materialiai atsakingais asmenimis pasirašytos Visiškos materialinės atsakomybės sutartys.

14. Direktorė ir direktorės pavaduotoja ugdymui teikia privačių interesų deklaracijas.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

15. Programos **tikslai:**

15. 1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

15. 2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje.

16. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi **uždaviniai:**

16. 1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;

16. 2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;

16. 3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

18. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

19. Programa įsigalioja nuo 2017 m. sausio 1 dienos.

PATVIRTINTA
Utenos Aukštakalnio pradinės mokyklos
direktoriaus 2016 m. gruodžio 22 d.
įsakymu Nr. V-92

UTENOS AUKŠTAKALNIO PRADINĖS MOKYKLOS 2017-2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyto laikas	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Korupcijos prevencijos komisijos sudarymas, atsakingo asmens paskyrimas	2017 m. sausis	Direktorė	Numatoma sudaryti komisiją.
2.	Mokyklos interneto puslapyje skelbti mokyklos viešųjų pirkimų taisyklės, paramos mokyklai panaudojimo ataskaitas. Skelbti CVP IS metinį planuojamų viešųjų pirkimų planą. Užtikrinti teisingą ir skaidrią viešojo pirkimo procedūrą.	Kasmet	Direktorė, Buhalterė, Viešųjų pirkimų Organizatorius.	Užtikrinamas viešųjų pirkimų ir paramos mokyklai naudojimo viešumas.
3.	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Nuolat	Direktorė, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	Laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos.
4.	Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams pranešti mokyklos vadovams apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.	Nuolat	Direktorė.	Užtikrinamas viešumas.
5.	Tirti skundus, prašymus dėl galimų korupcijos atvejų ir vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos	Gavus informaciją	Direktorė. Darbo grupė.	Užtikrinamas viešumas.