

PATVIRTINTA
Utenos Aukštakalnio pradinės
mokyklos direktoriaus
2022 m. vasario 1 d.
įsakymu Nr. V-20

UTENOS AUKŠTAKALNIO PRADINĖS MOKYKLOS 2022-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Utenos Aukštakalnio pradinės mokyklos apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, kitais teisės aktais ir yra skirta korupcijos prevencijai.

2. Programoje vartojamos sąvokos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ir Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymuose:

2.1. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje tiesioginis ar netiesioginis kyšio arba kito nepagrįsto atlygio ar pažado dėl tokio atlygio prašymas, siūlymas, davimas ar priėmimas, kuris iškreipia asmens, gaunančio kyšį, nepagrįstą atlygį ar pažadą dėl kyšio ar nepagrįsto atlygio tinkamą bet kurios pareigos atlikimą, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veikas.

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

Apgaulė – veiksmai, elgesys ar žodžiai, kuriais norima apgauti, suklaidinti.

Piktnaudžiavimas – veikimas ar neveikimas, kai darbuotojui suteikti įgaliojimai naudojami ne pagal įstatymus bei kitus teisės aktus arba savanaudiškais tikslais, ar dėl kitokių asmeninių paskatų (naudojimosi tarnybine padėtimi, keršto, pavydo, karjerizmo, neteisėtų paslaugų teikimo ir t. t.), taip pat tokie tarnautojo ar darbuotojo veiksmai, kai viršijami suteikti įgaliojimai ar savivaliaujama.

II PREVENCIJOS PRINCIPAI IR TIKSLAI

3. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

3.1. Teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

3.2. Visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

3.3. Sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam tokią pagalbą;

3.4. Pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus, bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo.

4. Korupcijos prevencijos tikslai:

4.1. Pašalinti apgaulės ir korupcijos atsiradimo galimybės Utenos Aukštakalnio pradinės mokyklos veiklos sistemoje, siekti, kad ji netrukdytų teikti kokybiškas paslaugas pagal įstaigos nuostatus, užtikrinti žmonių teises ir laisves.

4.2. Rengiamos antikorpucinės priemonės yra nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės. Dėmesys korupcijos apraiškų prevencijai ir atsakomybei už neteisėtus veiksmus.

4.3. Ugdoma mokyklos darbuotojų savimone bei žmonių nepakantumas korupcijai.

5. Šiame dokumente numatytos priemonės siejamos su iškilusių problemų sprendimu ir apsauga nuo esamos ar atsirandančios apgaulės ir korupcijos mokyklos veikloje.

6. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

III. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, VYKDYTOJAI, KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

7. Programą tvirtina Mokyklos direktorius (suderinęs su Mokyklos taryba).

8. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kuriame nurodomos Programos įgyvendinimo priemonės, jų įgyvendinimo terminai bei vykdytojai (1 priedas).

9. Programos priemonių įgyvendinimo plane nurodyti vykdytojai yra atsakingi už minėtos Programos priemonės įgyvendinimą. Programos priemonių įgyvendinimo plane nurodyti vykdytojai pateikia už Programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą) atsakingam asmeniui (įstaigos vadovui ar jo paskirtam asmeniui) informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą ir jų veiksmingumą už praėjusius metus.

10. Už Programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą) ir kontrolę yra atsakingas vadovas ar jo paskirtas asmuo.

11. Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą kontroliuoja patvirtinta Antikorupcijos komisija (toliau – Komisija).

IV BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Informaciją apie apgaulę ir korupciją mokyklos darbuotojai, bendruomenės nariai gali teikti direktoriui raštu, elektroniniu paštu ar kitais jiems prieinamais būdais.

13. Pranešimai, skundai bei visa informacija, susijusi su apgaule ir korupcija, tikrinama ir jiems patvirtintus taikomos Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos priemonės viešo paskelbimo būdu.

14. Visi mokyklos darbuotojai privalo būti supažindinti su apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarka.

15. Asmenys, pažeidę šią tvarką, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

**UTENOS AUKŠTAKALNIO PRADINĖS MOKYKLOS
2022-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyto laikas	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Korupcijos prevencijos komisijos sudarymas, atsakingo asmens paskyrimas	Pagal poreikį	Direktorė	Sudaryta komisija
2.	Mokyklos interneto puslapyje skelbti mokyklos viešųjų pirkimų taisykles, paramos mokyklai panaudojimo ataskaitas. Skelbti CVP IS metinį planuojamų viešųjų pirkimų planą. Užtikrinti teisingą ir skaidrią viešojo pirkimo procedūrą.	Kasmet	Direktorė Buhalterė Viešųjų pirkimų organizatorius	Užtikrinamas viešųjų pirkimų ir paramos mokyklai naudojimo viešumas
3.	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Įstatymų nustatyta tvarka	Direktorė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos
5.	Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams pranešti Mokyklos vadovams apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.	Nuolat	Direktorė	Užtikrinamas viešumas
6.	Tirti skundus, prašymus dėl galimų korupcijos atvejų ir vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos	Gavus informaciją	Direktorė Antikorupcinė komisija	Užtikrinamas viešumas